

**DEVENIR
UN
ACTEUR
DU
CHANGEMENT**



LES 8 ÉTAPES

**START
THE
CHANGE**

www.startthechange.eu



ÉTAPE

[0]

START THE CHANGE

ACTIVITÉS À MENER AU PRÉALABLE

Pour comprendre le sujet et voir ce qu'ont déjà accompli d'autres groupes de jeunes :

➔ FAIRE LES 3 ESCAPE GAMES SUR LES ODD ET LES MIGRATIONS

1

<https://view.genial.ly/5e934f0282c07e0d8578fbcd> > Mission ODD



2

<https://view.genial.ly/5f72152f593d2c0d0e008542> > Illuminons l'avenir avec les ODD



3

<https://view.genial.ly/5f7aeb7973991b0cf573479a> > Voyage au-delà des préjugés



MAI

<https://programmemaydaysstc.frama.site>



OCTOBRE

<https://stcmrfestival.frama.site>



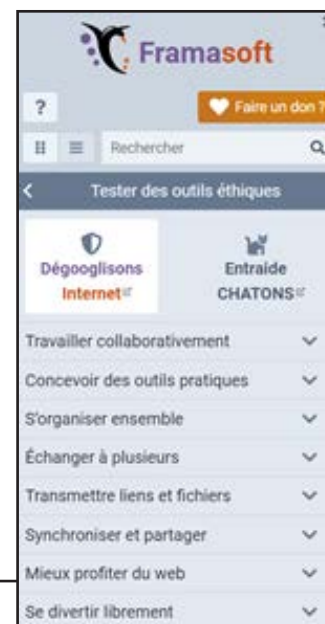
➔ CONCERNANT LES OUTILS :

Dans le kit vous trouverez divers outils numériques mais nous attirons votre attention sur les logiciels libres et gratuits que vous pouvez utiliser pour tous types de besoins.



<https://framasoftware.org/fr/>

Cliquez sur le menu puis allez sur « Tester des outils éthiques », dans chaque partie vous avez des outils pour chaque besoin :



ÉTAPE

[1]

START THE CHANGE

INDIVIDUELLEMENT : POSEZ-VOUS LES BONNES QUESTIONS

15 min.

- Avez-vous déjà vécu une forme d'injustice dans votre vie ?
- Quand avez-vous été indigné.e pour la dernière fois par une situation épineuse dont vous avez été directement ou indirectement témoin ?
- Avez-vous déjà vu quelque chose qui se passait que vous sentiez injuste ?
- Y a-t-il quelque chose dans notre société contemporaine qui vous fait ressentir l'envie d'agir ?
- Avez-vous récemment vu une vidéo ou écouté une chanson parler d'une injustice qui compte pour vous ?
- Avez-vous déjà pensé qu'il est scandaleux d'encore gérer les situations de manière « archaïque » au 21^e Siècle ?

**Essayez d'identifier
le problème qui vous tient
le plus à cœur, notez-le
sur un post-it**



**Essayez de relier à un ODD
ou dites s'il se rapporte aux questions
de migration (écrivez le sur le post it)**

OBJECTIFS DE DÉVELOPPEMENT DURABLE



ÉTAPE

[2]

START THE CHANGE

CONNECTEZ VOUS AUX AUTRES !

3 min./pers.

Chacun.e expose ce qu'il.elle a noté sur son post-it à l'étape 1.

A la fin ceux.celles qui ont des objectifs proches ou ont choisi le même ODD se mettent en groupe (4 ou 5 maximum).

PUIS ORGANISEZ VOUS !

Vous allez devoir aller sensibiliser un groupe de personnes (autres classes, administrateurs de la MFR, formateurs, passants...).

Pour cela vous devez :

- Identifier votre vision commune du problème : ce que vous en avez compris
- Donner à chacun un rôle

« Il était une fois quatre individus qui s'appelaient Tout le monde, Quelqu'un, Chacun et Personne. Il y avait un important travail à faire et l'on avait demandé à Tout le monde de le faire. Tout le monde était persuadé que Quelqu'un le ferait. Chacun pouvait l'avoir fait, mais en réalité Personne ne le fit. Quelqu'un se fâcha car c'était le travail de Tout le monde. Tout le monde pensa que Chacun pouvait le faire. Et Personne ne doutait que Quelqu'un le ferait. Finalement, Tout le monde fit des reproches à Chacun parce que Personne n'avait fait ce que Quelqu'un aurait pu faire. »

Moralité : Sans vouloir faire des reproches à Tout le monde, il serait bon que Chacun fasse ce qu'il doit faire, sans nourrir l'espoir que Quelqu'un le fera à sa place. Car l'expérience montre que là où l'on attend Quelqu'un, généralement on ne trouve Personne.

- Nommez un.e chef.fe de groupe chargé.e de diriger le groupe. Cette responsabilité peut tourner entre les membres du groupe
- Divisez les responsabilités (prise de rdv, organisation logistique, travail sur le visuel, intervention...)



**SI VOUS DEVEZ VOUS ORGANISER EN DEHORS
DE LA MFR, VOICI QUELQUES OUTILS :**



<https://zoom.us>



<https://meet.google.com>



<https://www.skype.com>



<https://slack.com>



<https://jitsimeet.fr/>

VOUS POUVEZ REMPLIR CE TABLEAU AFIN DE CLARIFIER LA RÉPARTITION DES RÔLES ET LES MISSIONS DE CHACUN

Sujet		
Nom	Prénom	Rôle que je peux avoir dans le projet (Prise de notes, dessin, vidéo, logistique, rdv, interview, prise de parole...)
Action(s) possible(s)		

ÉTAPE

[3]

START THE CHANGE

COMPRENEZ LE PROBLEME

Votre objectif : **sensibiliser.**

Il faut donc que vous compreniez le problème et que vous synthétisiez ce que vous avez à dire.

1/ En quoi ce problème vous touche, ce que vous connaissez sur le sujet (30mn)

2/ Réunir de la documentation sur le sujet, se renseigner, recueillir des témoignages d'expert.e.s (y compris en visio ou au téléphone), construire un argumentaire, tenter de savoir quels pourraient être les contre-arguments et y répondre

- Créez un questionnaire pour recueillir des informations directement auprès des personnes touchées par le problème que vous abordez.
- Vous avez peut-être déjà des connaissances ou une expérience personnelle liées au problème. Partagez-les avec vos collègues.
- Restez en contact avec les personnes auprès desquelles vous recueillez des renseignements ou des témoignages. Ils.elles pourraient participer à l'une des activités que vous effectuerez dans les prochaines étapes.

Personne ou association ressource	Adresse Téléphone Mail	Rendez-vous ?
		Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
		Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
		Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
		Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
		Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>

Type de ressource (site, revue, documentaire, chaine youtube...)	Ce que nous avons appris (Arguments possibles pour notre intervention)

Type de ressource (site, revue, documentaire, chaine youtube...)	Ce que nous avons appris (Arguments possibles pour notre intervention)

Type de ressource (site, revue, documentaire, chaine youtube...)	Ce que nous avons appris (Arguments possibles pour notre intervention)

Type de ressource (site, revue, documentaire, chaine youtube...)	Ce que nous avons appris (Arguments possibles pour notre intervention)

➤ **POUR REPÉRER LES « FAKENEWS »**

<https://hoaxbuster.com/> : les animateurs du site traquent les rumeurs !

<https://www.lemonde.fr/les-decodeurs/> : site de vérification des informations.

<https://www.lemonde.fr/verification/> pour vérifier la fiabilité d'une information, il suffit d'entrer l'url d'une page ou le nom d'un site pour avoir un premier avis sur la fiabilité de la source d'information.

<http://metapicz.com/#landing> ou <https://tineye.com/> pour vérifier la source d'une image

<https://www.youtube.com/watch?v=mWhQnRLq-4s> - Vidéo Lumni : c'est quoi une information ?

<https://www.youtube.com/watch?v=d6JqR42Gx1w> - Vidéo Lumni : info ou intox ?

<https://youtu.be/ZxSTXnmzbvU> - Vidéo Hygiène mentale à regarder en groupe.



➤ **QUELQUES SITES POUR TROUVER DE L'INFORMATION :**

<https://www.zerowastefrance.org/passer-a-laction/adopter-zero-dechet/>

<https://www.onestpret.com/>

<https://www.lacimade.org/publication/petit-guide-lutter-contre-les-prejuges-sur-les-migrants/>

<https://www.oxfamfrance.org/>

<https://www.un.org/sustainabledevelopment/fr/objectifs-de-developpement-durable/>

<https://www.amnesty.org/fr/>

➤ **POUR PARTAGER DES ESPACES DE STOCKAGE D'INFORMATIONS :**

Google Classroom - <https://classroom.google.com>

Dropbox - <https://www.dropbox.com>

Google Drive - <https://drive.google.com>

Padlet - <https://padlet.com>



**COMPRENDRE PLEINEMENT LE PROBLÈME
NE VEUT PAS DIRE QUE
VOUS DEVEZ TOUT SAVOIR !**

Petit exercice :

**Expliquez à un ami ou un membre de votre famille qui ne sait rien du sujet,
l'essentiel en n'utilisant pas plus de 30 mots !**

Votre ami ou votre proche a saisi les principaux aspects de la question ?

ÉTAPE

[4]

START THE CHANGE

CHOISISSEZ VOTRE OBJECTIF

Un vieux proverbe africain dit:

« Si vous pensez que vous êtes trop petit pour faire une différence, essayez de dormir dans une chambre avec un moustique. »

Qu'il s'agisse de sensibiliser, de briser les stéréotypes, d'enregistrer une vidéo ou de collecter de l'argent pour participer à une action, le moment est enfin venu de fixer votre objectif !

Cependant, comment pouvez-vous fixer un objectif que vous êtes vraiment en mesure d'atteindre ?

La réponse est aussi simple qu'un acronyme : votre objectif doit être **SMART** (intelligent en anglais isn't it ?).

Et il va être intelligent dans la mesure où toutes les lettres de cet acronyme sont respectées. Voyons ensemble ce qu'elles représentent.

SMART



SPÉCIFIQUE



MESURABLE



ACCEPTABLE



RÉALISTE



TEMPORALISÉ

Spécifique :

Défini précisément quant à ce qui doit être fait, par qui et comment

Mesurable :

Dont la quantité et la qualité doivent pouvoir être évaluées précisément

Acceptable :

Atteignable et accepté

Réaliste :

Envisageable et suffisamment motivant

Temporalisé :

Défini et délimités dans le temps

➤ QUESTION > CET OBJECTIF EST-IL SMART ? :

Notre objectif est d'aider 20 élèves de notre école à comprendre les causes de la migration en provenance de Syrie et que 30% d'entre eux participent à une action de soutien aux migrants d'ici 3 mois.

➤ CONSEILS :

Considérez votre objectif comme un processus qui, un jour, mènera à la solution.

Trouvez un équilibre entre l'idéalisme (que voulons-nous atteindre ?) et le réalisme (quelles sont nos possibilités concrètes ?).

Comme Roosevelt disait : « Faites ce que vous pouvez, avec ce que vous avez, où vous êtes. »

L'exigence essentielle pour passer à l'étape suivante est d'avoir un objectif **SMART**.

Afin d'être sûr.e.s que votre objectif est bien formulé, essayez de cocher non seulement les cinq exigences, mais aussi leur sens étendu ou synonymes.

Spécifique et aussi simple, sensible, significatif.

Mesurable et aussi significatif, motivant.

Acceptable et aussi réalisable.

Réaliste et aussi pertinent, raisonnable, doté de ressources.

Temporalisé et aussi, défini dans le temps, à temps.

ÉTAPE

[5]

START THE CHANGE

IDENTIFIEZ VOTRE ACTION

Ici il est temps de décider de ce que vous allez faire concrètement, pour atteindre votre objectif



Avez-vous déjà entendu parler de Greta Thunberg ? Bien sûr que oui. Ce que vous ne savez peut-être pas, c'est que son activisme populaire a commencé chez elle, quand elle a mis ses parents au défi d'abaisser l'impact de la famille sur l'environnement en devenant végétalienne et en abandonnant l'utilisation de l'avion. Greta n'est qu'un des nombreux acteurs du changement. En savoir plus sur eux et leurs actions sera une grande source d'inspiration pour votre groupe et l'activité que vous allez planifier.

Maintenant, vous êtes prêt.e.s à commencer à parler de la planification d'une ou plusieurs activités plus concrètes. Au cours de cette étape, il est essentiel que toutes les voix soient entendues et que chaque membre du groupe ait son mot à dire.

N'oubliez pas d'être bien préparé.e.s, analysez la nature de l'activité que vous souhaitez organiser et assurez-vous d'en avoir les moyens (humains, matériels, temporels).

Discutez de qui pourrait être en charge de quoi en respectant vos compétences personnelles et vos goûts ou talents.

Et, surtout, profitez du temps que vous passez ensemble, car cela pourrait être la plus sympa de toutes les étapes.

➤ QUESTIONS :

Où pouvez-vous trouver l'inspiration pour d'éventuelles activités à entreprendre ?

Quel type de contribution personnelle chaque membre de votre groupe peut-il donner ?

Votre activité impliquera-t-elle un changement dans votre comportement ?

Envisagez-vous d'inviter des politiciens locaux à votre activité ?

Est-ce que votre activité implique un transfert de connaissances ?

Allez-vous créer un compte de votre groupe sur les réseaux sociaux ?

➤ CONSEILS :

Laissez-vous inspirer par toutes sortes de sources, mais pensez à toujours remettre en question ce que vous lisez, voyez ou écoutez. N'oubliez pas que votre activité se déroulera dans un contexte géographique, social et politique donné.

Obtenez toutes les informations nécessaires à ce sujet.

Maintenant que vous êtes familiarisés avec les objectifs SMART, appliquez-les également à vos activités uniques.

➤ INSPIRATIONS :

Portez vos vêtements les plus confortables et regardez des vidéos encourageantes.

Conférences TED - <https://www.ted.com>

Youtube - <https://www.youtube.com>

(ex : les vidéos <https://www.youtube.com/watch?v=OQ8crKqyHJI> <https://www.youtube.com/watch?v=yKpPXG1-w0>)

Lumni - www.lumni.fr (par exemple : <https://www.lumni.fr/video/le-poids-des-dechets>)

ÉTAPE

[6]

START THE CHANGE

AGISSEZ

Le moment est venu pour vous d'agir.
Mais rappelez-vous, il est impossible de réaliser une action sans la **planifier et l'organiser**.

Vous voulez certainement qu'un public plus large s'engage dans votre activité.
Pour réaliser ce souhait, vous devez **faire savoir aux gens** que vous allez effectuer une activité, invitez des journalistes ou des personnes qui vont relater votre action sur les réseaux, invitez les élus de votre territoire.

POUR VOTRE COMMUNICATION :

**LA RÈGLE
DES «5W»**



QUI ?
(Who ?)

QUOI ?
(What ?)

OÙ ?
(Where ?)

QUAND ?
(When ?)

COMMENT ?
(How ?)

POURQUOI ?
(Why ?)

TENEZ VOUS PRETS :

Soyez prêt pour les adversaires potentiels, car tout le monde ne peut pas aimer ce que vous faites.
Ce qui est essentiel, c'est de ne pas le prendre personnellement.
Ce sont juste des gens qui ne partagent pas votre point de vue et qui méritent le même respect que vous adresseriez à des gens qui partagent les mêmes idées.
Soyez gentils et convainquez-les avec des faits.

CONTROVERSE OUI, POLÉMIQUE NON ! :

« contra-versum » puis « contro-versia » :

Discussion argumentée. Eclairer un problème avec différents points de vue – ARGUMENTS POUR FAIRE AVANCER UN DEBAT

« polemos » :

Disposé à la guerre – ARGUMENTS POUR CONVAINCRE L'AUTRE



Ne doutez jamais qu'un petit nombre de citoyens volontaires et réfléchis peut changer le monde. En fait, cela se passe toujours ainsi.

Margaret MEAD



Nos arguments	Mettez-vous à la place de quelqu'un qui ne pense pas comme vous, et imaginez ses contre-arguments :

Les contre arguments possibles	Ce que nous pouvons répondre

➤ **PRENDRE EN COMPTE L'ASPECT JURIDIQUE :**

Selon le type d'activité que vous planifiez, un appel aux autorités, ainsi que demander l'avis d'experts auprès d'un avocat ou des services juridiques que certaines ONG ont mis à leur disposition, peut être fondamental (ex : droit à l'image si vous prenez des photos).

➤ **QUESTIONS A VOUS POSER :**

Avez-vous l'intention de prendre des photos et de faire des vidéos que vous partagerez sur les réseaux sociaux ?

Votre activité vous oblige-t-elle à établir un budget ?

Quel est votre plan B en cas d'événements imprévus ?

Avez-vous contacté des personnes qui sont confrontées au problème que vous abordez pour vous joindre à votre action ?

Allez-vous effectuer votre action en partenariat avec une ONG ou une association ?

Votre activité nécessite-t-elle une autorisation spéciale des autorités locales ?

➤ **CONSEILS :**

Afin que votre activité soit aussi organisée que possible, faites une liste de tâches et assignez chacune d'elles à un.e membre différent.e de votre groupe.

Rappelez-vous que les événements et les activités de grande envergure ont généralement besoin d'être annoncés 4 à 6 semaines à l'avance, surtout si vous voulez impliquer un large éventail de personnes.

Si un élément de l'activité ne fonctionne pas comme prévu, cela ne signifie pas que toute l'action est un échec. N'abandonnez jamais, ajustez vos plans et avancez.

➤ **INSTRUMENTS :**

Créez des affiches, documents sympas avec Canva - <https://www.canva.com>

Essayez OBS, un programme de streaming et d'enregistrement - <https://obsproject.com>

Vous êtes à la recherche d'une application de gestion des tâches ?

Que pensez-vous de « to do » ? - <https://to-do.microsoft.com>

Spreaker vous aidera à démarrer un podcast et à le distribuer - <https://www.spreaker.com>

Trello aide les équipes à travailler - <https://trello.com/en>

Vous ne savez pas comment faire les vidéos ?

Clipchamp peut être la réponse - <https://clipchamp.fr>

SurveyMonkey vous aidera à créer des questionnaires pour obtenir les commentaires des participants à vos activités - <https://www.surveymonkey.com>

Avant d'effectuer votre activité, il est essentiel de vous assurer que vous avez organisé tous les aspects de votre action. Planifiez une réunion au cours de laquelle vous allez imaginer l'action dans toutes ses phases, cochez ce que vous avez déjà fait à partir d'une liste, et écrivez ce qui est encore à améliorer. Répétez ce processus jusqu'à ce que tout ait été coché. Et maintenant, le temps est venu : Soyez courageux.ses et agissez !

ÉTAPE

[7]

START THE CHANGE

EVALUEZ L'ACTION

Analysez les succès, les erreurs, les événements inattendus, les commentaires des participants

➤ REFLEXION (individuelle puis collective) :

Prenez le temps de penser à vos opinions personnelles sur ce que vous venez de vivre et lorsque vous vous sentez prêt.e.s à donner vos conclusions, partagez votre point de vue avec les autres membres de votre groupe. Encore une fois, il est très important que tous.tes les membres aient la possibilité d'exprimer leurs opinions et leurs ressentis et que chaque voix soit entendue. Soyez honnête, faites des critiques constructives, mais toujours d'une manière aimable et respectueuse.

Vous souvenez-vous des exigences de SMART ? Maintenant, vous allez vérifier si vous les avez concrètement remplies avec votre action. Et si vous ne l'avez pas fait, ne vous sentez pas démoralisé.e.s. Quel que soit le résultat, il n'y a pas de place pour l'échec dans la mesure où vous avez été impliqué.e.s et où vous avez tenté d'apporter une contribution positive à notre planète. Les Acteurs du Changement échouent, mais ils échouent comme des champion.ne.s. Ce n'est pas la victoire qui compte, mais la façon dont vous jouez le jeu.

Même si votre action a déjà été effectuée, ne sautez pas cette étape. Il sera essentiel de comprendre vos forces et vos faiblesses, afin d'organiser de nouvelles activités, d'entreprendre un nouvel objectif ou d'être le moteur d'un nouveau changement. Le jeu vient seulement de commencer.



➤ QUESTIONS :

Est-ce que tous.tes les membres du groupe se sont senti.e.s également engagé.e.s dans l'action ?

Quel genre de retour avez-vous reçu des participant.e.s à l'activité ?

Comment pouvez-vous apprendre de vos erreurs ?

Les choses ont-elles généralement eu lieu telles que vous les aviez prévues ?

Pensez-vous qu'il y a des raisons précises pour lesquelles quelque chose ne s'est pas passé comme vous l'aviez prévu ?

Avez-vous atteint le groupe de personnes que vous aviez l'intention d'atteindre ?

Trouvez 3 aspects positifs et réussis et 3 que vous auriez pu améliorer ou éviter

➤ CONSEILS :

Notez vos conclusions générales sur la façon dont vous avez organisé votre action et sur la manière de la mettre en pratique.

Analysez votre action à la fois à partir d'un point de vue quantitatif (combien de personnes ont participé, etc.) et qualitatif (ont-ils aimé participer, etc.).

Faites une affiche colorée où vous écrivez, dessinez ou peignez les souvenirs les plus drôles que vous avez de votre action.



➤ INSTRUMENTS

Utilisez soit un google form pour créer un questionnaire pour les membres <https://docs.google.com/forms> du groupe ou utilisez le papier, faites un panneau créatif.

ÉTAPE

[8]

FETEZ CELEBREZ !

Souvent, nous avons tendance à voir seulement le long chemin à parcourir, mais pas ce que nous avons accompli. Maintenant que votre action est terminée, il est important de fêter tous vos succès et de trouver la motivation pour d'autres activités et de nouveaux objectifs.

Donc, rassemblez toutes les photos que vous avez prises, toutes les vidéos de back-stage que vous avez enregistrées, et tout autre matériel que vous voudrez peut-être partager avec le public. Utilisez-les pour faire un post ou écrire un article pour la presse locale, et dites-le fièrement: « **Nous avons fait cela !** »

Au fait, on sait que les adieux sont trop tristes !

C'est pourquoi nous n'allons pas nous quitter et vous encourageons à entamer un nouveau cycle.

Quel sera votre prochain changement?

**JE SUIS FIER.E
DE CE QUE J'AI
ACCOMPLI !**



➔ QUESTIONS :

Avez-vous fêté chaque petit pas en avant?

Si vous n'étiez pas membre de votre groupe, que vous diriez-vous ?

Comment allez-vous remercier toutes les personnes et les représentant.e.s de l'organisation qui ont participé à votre activité?

Comment partagerez-vous les résultats de votre action ?

Allez-vous distribuer des gadgets aux gens qui vous ont soutenu?

Prévoyez-vous un moyen de vous détendre et de passer du temps libre ensemble?

➔ CONSEILS :

Vous souvenez-vous des gens qui vous ont inspiré à l'étape 5 ?

Maintenant, votre groupe aura l'occasion unique d'inspirer d'autres changemakers en herbe.

Enregistrez un podcast ou écrivez un blog où vous partagerez votre expérience afin qu'ils puissent en savoir plus sur vous et vos activités.

Les défaites doivent être fêtées encore plus que les victoires. Si quelque chose s'est mal passé ou pas comme prévu, cela signifie que vous avez vécu une expérience qui vous apprend quelque chose et que vous n'oublierez jamais.

Ne perdez pas le contact avec les personnes qui ont participé à votre action.

Leurs histoires et conseils sera un trésor précieux que vous chérirrez pour toujours.

➔ INSTRUMENTS :

Commençons la fête !

Qu'en est-il de mettre un peu de musique sur Spotify? - <https://www.spotify.com> ou deezer : www.deezer.com

Vous êtes gourmands ? Cherchez de bons restaurants sur TripAdvisor - <https://www.tripadvisor.com>

ou des recettes sur www.marmiton.fr ou <https://planetezerodechet.fr/zero-dechet-au-quotidien/cuisine-zero-dechet/>

Fêter ne signifie pas que vous devez nécessairement rencontrer chacun en personne.

Profitez de la distance pour parler et jouer avec Houseparty - <https://houseparty.com>

RESULTAT :

**BRAVO, TU ES UN.E ACTEUR.TRICE
DU CHANGEMENT !**

JE SUIS UN ACTEUR DU CHANGEMENT

VOS 8 ÉTAPES

- | | |
|------------------------------|-------------------------------|
| 1 - IDENTIFIER LE PROBLÈME ✓ | IDENTIFIER VOTRE ACTION - 5 ✓ |
| 2 - CONNECTER LES GENS ✓ | AGIR - 6 ✓ |
| 3 - COMPRENDRE LE PROBLÈME ✓ | EVALUER L'ACTION - 7 ✓ |
| 4 - CHOISIR SON OBJECTIF ✓ | CÉLÉBRER ! - 8 ✓ |

**VOUS FAITES DESORMAIS PARTIE
DE LA COMMUNAUTÉ DES ACTEURS DU CHANGEMENT !**



CSO-IA/2017/388-169 -
a project co-financed by
the European Commission

MFR
CULTIVONS LES RÉUSSITES
FR MFR AURA

START THE CHANGE
www.startthechange.eu f t @

Pizzas, chocolats et remerciements publics.

C'est la recette magique qui marquera la fin de votre action.

Mais attention, maintenant que vous êtes vraiment des changemakers passionné.e.s,
la fin d'une action n'est que le début d'une autre.

Que vas-tu changer ensuite ?

START THE CHANGE

www.startthechange.eu



2020 - Fédération régionale des Maisons Familiales Rurales, Auvergne Rhône-Alpes
dans les cadre du programme Start The Change



CSO-LA/2017/388-169 :
a project co-financed by
the European Commission